THE UNIVERSITY OF BRITISH COLUMBIA



Faculty of Education

**Teacher Education Office**

**POST-EDUC 315 : COMPTE RENDU**

**COMMENT PRÉPARER POUR LE STAGE DE DIX SEMAINES**

**AGENDA**

 **Mardi, le 12 novembre, 2013**

**No. 2 12h30 – 13h30 Scarfe 204**

1. ***Évaluation de 315 : feuilles à remettre et l’auto-évaluation***
2. *Les « hauts » et les « défis » : qu’est-ce sont vos meilleurs conseils*
3. Vos questions
4. *Une lettre aux Parents (voir* [**http://blogs.ubc.ca/shoofey/**](http://blogs.ubc.ca/shoofey/)**)**
5. *La langue d’enseignement en français de base*
6. *Les Prof. Accueils et les observations, rencontres et contacts; votre espace de travail*
7. *Dates limites pour les unités/leçons*
8. **Rappels:**
* **les mardi 19, 26 novembre et le 3 décembre: le stage continue dans vos écoles (School Visits)**
* **Les attentes des 3 mardis**
* **Message de John Yamamoto du TEO:**

***School visit days are a chance for you to reconnect with your school advisors and confirm your practicum assignments for EDUC 421. Take these days to consult with your advisors and discuss your planning (both completed and future); obtain resources, continue to refine your unit and lesson plans, and possibly get in a few more observations. Discuss submission deadlines for unit overviews & lesson plans.***

**Note: These dates are not meant specifically for further teaching, although you can talk with your advisors about possibly doing more instruction if you wish.**

* **le 30 janvier, 2014: « Orientation Day » (*CBFE*: Community Partner Contact Day)**
* **le 31 janvier, 2014 : « Formal Pre-Practicum Contact Day »**
* **le 3 février – 25 avril, 2014: EDUC 421 (Grand Stage)**
1. ***Comment préparer pour EDUC 421***
2. [**http://blogs.ubc.ca/shoofey/**](http://blogs.ubc.ca/shoofey/)
3. **Bachelor of Education Program Practicum Guidelines 2013-2014:**

<http://teach.educ.ubc.ca/files/2013/08/BEd-Practicum-Guidelines-2013-14.pdf>

1. *Évaluation d’ EDUC 421et le Rapport Final: pages 25-28*
2. *Les attentes pour les unités et les plans de leçons : page 13*
3. **Questions souvent demandées** *(FAQ) : Pages 29-36*
* Les absences/l’emploi : p. 32-33 (Questions 11 à 15)
* *L’Évaluation du mi-point (p. 14)*
* *Comment et quand observer (p. 19, 20-21 et 31)*
* *L’Évaluation formative/ sommative de votre enseignement (pages 22-25)*
* *S’il y a des inquiètudes/When concerns arise: The Interim Report & Action Plan (pages 22-25)*
1. **Les réflexions**
2. *Le Portfolio Professionnel (e-Portfolio -* Le blog d’Yvonne Dawydiak (<http://blogs.ubc.ca/scarfesandbox/>), **http://blogs.ubc.ca/mcpherson/***) et EDUC 452 : Inquiry Seminar III (Summer Term 2)*
3. *Les documents: « Comment préparer pour EDUC 421»*[**http://blogs.ubc.ca/shoofey/**](http://blogs.ubc.ca/shoofey/) **sous EDUC 421**
4. *Les réflexions de chaque semaine, votre rôle comme facilitatrices/facilitateurs et le rapport avec les élèves*

# *Voir «***Les réflexions du stage »**[**http://blogs.ubc.ca/shoofey/**](http://blogs.ubc.ca/shoofey/) **sous EDUC 421**

1. **La Planification pour le Stage de 10 semaines: lundi, le 3 février au vendredi, le 25 avril 2014** *Votre Santé*
2. *Ressources de l’école*: La Bibliothèque, les Aides audiovisuelles, Le Guide du Maître
3. *Les Ateliers, Les Rencontres des Prof, les Activités Parascolaires*
4. *Bâtir un réseau de ressources: collègues, leçons, livres, associations (PSA)*

# ***Le Plan de leçon et les Stratégies D’enseignement***

1. Les Habitudes: Right? OK? Là? You guys, Alright! Shshshsh
2. *Le Plan de la Salle de Classe : Apprendre les noms de vos élèves*
3. *Le Plan D’Unité et la Tâche finale*
4. *Les Plans de Leçons : Mémoriser ou non? 4 habiletés de langues*
5. *Le crochet ou le déclencheur: Travail de cloche/La Minuit folle*
6. Le déroulement d’une leçon: les objectifs (RAP) du ERI et les pages, le début, la procédure, la fermeture; la durée des activités, les transitions, l’évaluation
7. Évaluation: Activités (Habiletés de la langue), quiz et test communicatifs, projets, la participation et la liste de contrôle (voir mon blog sous Ressources), le devoir: Récompenses : Points/dollars et/ou bonbons? (voir mon blog sous EDUC 421 : Comment préparer pour le stage ([On-se-prépare-pour-EDUC-4211](http://blogs.ubc.ca/shoofey/files/2013/10/On-se-pr%C3%A9pare-pour-EDUC-42111.docx))

**Note: « L'évaluation au service de l'apprentissage » pour l'aspect formatif (for learning)**

 **« l'évaluation en tant qu'apprentissage » est normalement utilisée pour l'aspect métacognitif (as**

**learning) ". L’évaluation de l'apprentissage est l’évaluation sommative.**

<http://www.edu.gov.mb.ca/m12/frpub/me/docs/repenser_eval/docs/section_2.pdf>

1. Le Cartable de l’élève: Organiser les élèves, les feuilles, les devoirs
2. L’Apprentissage Coopératif (*Penser-Partager-Discuter – voir Barrie Bennett*), les jeux et la musique
3. *Les Aides audio-visuelles*: Le Rétroprojecteur/Smart Board/Projecteur Interactif, les CD, tableau blanc et votre écriture (le problème avec le dos vers la classe)

#### Votre plan pour une gestion de classe (voir <http://blogs.ubc.ca/shoofey/>)

1. Pour être clair et concise : Les Signaux, Commandes et Mots Clés
2. Routines, Procédures, Règles et Conséquences; Conséquences ou Punitions?
3. Le Temps d’attentes (*wait time*), le temps mort, la vitesse (le rythme)
4. Le Renforcement Positif /Renforcement Immédiate (retour du travail corrigé)
5. La classe qui ne participe pas; La Classe énergétique; L’élève qui pose beaucoup de questions ou répond aux questions (l’apprentissage coopératif va adresser ce problème);
6. *Ressources :*

**Caron, Jacqueline (2012). Quand revient septembre (Guide sur la gestion de classe participative) 2e édition. Les Éditions de la Chenelière. Montréal. ISBN13 : 9782765033615**

[**http://www.cheneliere.ca/5283-livre-quand-revient-septembre-2e-edition.html**](http://www.cheneliere.ca/5283-livre-quand-revient-septembre-2e-edition.html)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * [**Stevahn, Laurie**](http://ubc.summon.serialssolutions.com/search?s.dym=false&s.q=Author%3A%22Stevahn%2C+Laurie%22) **and** [**Bennett, Barrie Brent**](http://ubc.summon.serialssolutions.com/search?s.dym=false&s.q=Author%3A%22Bennett%2C+Barrie+Brent%22)**. (1995).** [**L'apprentissage coopératif: rencontre du cœur et de l'esprit**](http://ubc.summon.serialssolutions.com/2.0.0/link/0/eLvHCXMwY2BQSDZISTFPM0g1NjdIMkg2NrJMNrc0NEqxtEhONTVPS0Ndl8ODKKzchBiYUvNEGaTcXEOcPXRLk5LjoWMYoHlSYNoyMRRjYAH2ilPFGVhKikqBFLDAFAcaIM7AEWEZHmoR6e0H4QrBuHrF4M1LeoUl4sDyGRy3usZ6BgBFqCbb)**. ISBN 0969538820, p. 344**

[Bennett, Barrie Brent](http://ubc.summon.serialssolutions.com/search?s.dym=false&s.q=Author%3A%22Bennett%2C+Barrie+Brent%22) and [Smilanich, Peter](http://ubc.summon.serialssolutions.com/search?s.dym=false&s.q=Author%3A%22Smilanich%2C+Peter%22) (1994). [Classroom management: a thinking & caring approach](http://ubc.summon.serialssolutions.com/2.0.0/link/0/eLvHCXMwY2BQSDZISTFPM0g1NjdIMkg2NrJMNrc0NEqxtEhONTVPS0Ndl8ODKLTchBiYUvNEGaTcXEOcPXRLk5LjoWMYoHlS0GWthmIMLMBecao4A0tJUSmQAhaY4kADxBk4IizDQy0ivf0gXCEYV68YvHlJr7BEHFg-g-NW11jPAABFLybZ) ISBN 0969538812, viii, 341* **Emmer, Edmund T., Evertson, Carolyn, Worsham, Murray E. (2000). Classroom Management for Secondary Teachers. Allyn and Bacon. Boston.**
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

 |  |

 |

* **Assertive Discipline Middle School Workbook, Gr. 6-8**

**Lee Canter, Lee Canter & Associates, Santa Monica, CA 90407-2113 Tel: 1-800-733-1711**

* **Assertive Discipline: Positive Behaviour Management for Today’s Classroom**

**Lee Canter, Lee Canter & Associates, Santa Monica, CA 90407-2113 Tel: 1-800-733-1711**

* **Succeeding With Difficult Students, Gr. K-12**

**Lee Canter, Lee Canter & Associates, Santa Monica, CA 90407-2113 Tel: 1-800-733-1711**

* [**http://www.behavioradvisor.com/AssertiveDiscipline.html**](http://www.behavioradvisor.com/AssertiveDiscipline.html)
* [**http://faculty.washington.edu/dcheney/EDSPE503ClassroomManagement/Readings/CanterChapter.pdf**](http://faculty.washington.edu/dcheney/EDSPE503ClassroomManagement/Readings/CanterChapter.pdf)

## Autre

##### **Prochaine rencontre en janvier: à décider**

##### **Ajournement**